PATVIRTINTA

VšĮ Kapčiamiesčio globos namų direktoriaus

2021 m. kovo 19 d. Nr. V-21/6.1

**KAPČIAMIESČIO GLOBOS NAMŲ SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGŲ ATITIKTIES REZULTATAI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Socialinės globos normos apibrėžimas** | Socialinės globos normos charakteristikos | Atitikties socialinės globos normoms vertinimas | Atitiktis  normoms:  atitinka/  neatitinka/  iš dalies atitinka | Vidaus veiklos dokumentas reglamentuojantis socialinės globos normos įgyvendinimą | |
| **I sritis. Paslaugų paskyrimas, planavimas ir asmens apgyvendinimas** | | | | |  | |
| 1 | Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams užtikrinama galimybė susipažinti su socialinės globos įstaiga | 1.1. Prieš pradedant teikti socialinę globą, asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams sudaromos sąlygos apsilankyti Kapčiamiesčio globos namuose (toliau - globos namai) ir susipažinti su globos namuose teikiamomis paslaugomis.  1.2. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams yra prieinama informacija apie globos namuose teikiamas paslaugas, personalą ir kita. | Socialinės globos namuose (toliau – globos namai) apgyvendinami asmenys iš visos respublikos. Visiems norintiems sudaromos sąlygos apsilankyti globos namuose ir susipažinti su teikiamomis paslaugomis.  Informacija apie įstaigą yra pateikiama interneto svetainėje http://kapciamiesciogn.lt/, taip pat *facebook* paskyroje, platinamas lankstinukas, teikiama informacija telefonu, įstaiga visada atvira norintiems atvykti, susipažinti su patalpomis, personalu, teikiamomis paslaugomis, apgyvendinimo tvarka. | Atitinka | Gyventojų apgyvendinimo tvarka 2015 m. sausio 20 d. įsak. Nr. V-12 | |
| 2 | Užtikrinamas asmens socialinės globos tikslingumas, paremtas išsamiu ir visapusišku asmens poreikių vertinimu | 2.1. Asmeniui socialinė globa globos namuose pradedama teikti pagal asmens ar jo globėjo, rūpintojo, prašymą ir, kai socialinę globą organizuoja savivaldybė, savivaldybės sprendimą skirti asmeniui ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą globos namuose, teisės aktų nustatyta tvarka įvertinus asmens socialinės globos poreikį. Jei socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės sprendimu, asmens socialinės globos poreikio vertinimą užtikrina globos namai. Globos namuose kaupiamoje informacijoje apie asmenį (toliau – asmens byla) yra tai fiksuojantys įrašai ir dokumentai.  2.2. Senyvo amžiaus asmenų socialinės globos namuose ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa teikiama senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims (tarp jų ir senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims, turintiems sunkią negalią), kuriems nustatytas visiškas nesavarankiškumas ar dalinis nesavarankiškumas.  2.3. Grupinio gyvenimo namuose ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa teikiama senyvo amžiaus asmenims ar suaugusiems asmenims su negalia (tarp jų ir suaugusiems asmenims, turintiems sunkią negalią), kuriems nustatytas visiškas ar dalinis nesavarankiškumas.  2.4. Globos namuose yra įvertinti visi asmens sveikatos, laisvalaikio organizavimo, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo, specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens gebėjimus, gabumus, silpnąsias savybes, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita. Vertinant asmens konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius detaliai aprašomos sritys, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia.  2.5. Atsižvelgdama į globos namuose įvertintų asmens konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius, vertindama asmens individualias savybes bei ypatumus, susijusius su amžiumi, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe, socialinės globos įstaiga įsivertina savo galimybes suteikti asmeniui reikalingas paslaugas. Jei socialinės globos įstaiga neturi galimybių asmeniui suteikti reikalingų paslaugų, apie tai yra informuojamas asmuo, globėjas, rūpintojas, savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui socialinę globą.  2.6. Globos namuose, vertinant asmens poreikius, dalyvauja visi reikalingi specialistai, pats asmuo ar, esant poreikiui, asmens globėjas, rūpintojas, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai ir visa tai yra užfiksuota asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  2.7. Į globos namus nepriimami asmenys, kurie apgyvendinimo metu serga ūmiomis infekcinėmis ligomis arba jiems diagnozuota ūmi psichozė. Pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo arba gydančio gydytojo išduotas išrašas iš medicininių dokumentų (F027/a), nuo kurio išdavimo iki asmens apsigyvenimo globos įstaigoje negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai, yra saugomas asmens byloje.  2.8. Asmeniui užtikrinama, kad pasikeitus asmens poreikiams, jo sveikatos būklei ar atsiradus kitoms aplinkybėms, asmens socialinės globos poreikis yra vertinamas iš naujo. Nustačius, kad teikiama socialinė globa nebeatitinka asmens poreikių, raštu informuojamas asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, kai asmuo apgyvendintas savivaldybės sprendimu, – ir savivaldybė, priėmusi sprendimą asmeniui skirti socialinę globą globos namuose. Jeigu ir toliau socialinė globa yra tęsiama, yra raštiški asmens ar jo globėjo, rūpintojo ir, jei socialinė globa pradėta teikti pagal savivaldybės sprendimą, – savivaldybės sutikimai tęsti socialinę globą. Visa tai yra užfiksuota asmens byloje pridedamuose dokumentuose | Asmeniui socialinė globa įstaigoje pradedama teikti pagal asmens ar jo globėjo prašymą ir savivaldybės sprendimą skirti asmeniui ilgalaikę socialinę globą.  Globos namuose kaupiama informacija apie asmenų (asmens byloje). Yra vertinamas asmens globos poreikis, pasikeitus asmens sveikatos būklei ar kitoms aplinkybėms, globos poreikis pervertinamas ir fiksuojamas ISGP. Vertinime dalyvauja visi reikalingi specialistai, tačiau ne visada artimieji.  Globa teikiama proto/psichikos negalią turintiems suaugusiems ir pensinio amžiaus asmenims, kuriems nustatytas dalinis savarankiškumas arba visiškas nesavarankiškumas.  Globos namų 2-ajame korpuse gyvena savarankiškesni asmenys.  Globos namai neturi grupinių namų.  Globos namai ieško galimybių suteikti asmeniui visas reikalingas paslaugas atsižvelgiant į asmeninius gebėjimus ir sugebėjimus, savarankiškumą  Vertinamas asmens globos poreikis, pasikeitus asmens sveikatos būklei ar kitoms aplinkybėms, globos poreikis pervertinamas ir fiksuojamas ISGP. Vertinime dalyvauja visi reikalingi specialistai, pats asmuo, ar esant poreikiui, asmens globėjas, rūpintojas, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai. (socialinės bylos 6 priedas). Artimieji ir kiti informuojami apie organizacijos galimybes  Globos namuose apgyvendinami asmenys pateikus išrašą iš medicininių dokumentų (F027/a) ir patvirtinančius medicininius dokumentus (atliktų tyrimų rezultatus), kad asmuo apgyvendinimo metu neserga ūmiomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis.    Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar kitoms aplinkybėms, globos poreikis pervertinamas ir fiksuojamas asmens socialinės bylos pridedamuose dokumentuose. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  -  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | Gyventojų poreikių vertinimo metodika  2015-01-26 įsak. V-14  Socialinės globos ir sveikatos priežiūros bylų aprašas  2015 m. 01-26 Nr. V-16 | |
| 3 | Asmeniui ar jo globėjui, rūpintojui yra garantuojamas sutarties, atitinkančios asmens geriausius teisėtus interesus, pasirašymas | 3.1. Kiekvienas asmuo, kuriam teikiama socialinė globa, ar jo globėjas, rūpintojas ir socialinės globos įstaiga yra pasirašę sutartį, kurioje numatytos socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, abiejų šalių teisės, pareigos, atsakomybė ir kitos sąlygos. Sutartis sudaryta praėjus ne daugiau kaip 7 kalendorinėms dienoms nuo asmens apgyvendinimo globos namuose. Sutarties turinys yra aiškus, suprantamas, nedviprasmiškas.  3.2. Asmuo jam priimtina forma iki sutarties pasirašymo yra supažindintas su globos namųvidaus tvarkos taisyklėmis gyventojams ar kitais dokumentais, reglamentuojančiais gyvenimą globos namuose. Žymos apie tai užfiksuotos sutartyje ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  3.3. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, prieš pasirašydami sutartį, yra informuoti, kad sutartis gali būti nutraukta asmens ar jo globėjo, rūpintojo arba socialinės globos namų iniciatyva. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas žino, kad, prieš nutraukiant sutartį globos namų iniciatyva, iš anksto bus informuotas asmuo, jo globėjas, rūpintojas ir savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui socialinę globą globos namuose (tais atvejais, kai asmuo globos namuose apgyvendinamas savivaldybės sprendimu). Sutarties nutraukimas yra užfiksuotas asmens byloje pridedamuose dokumentuose | Kai asmuo apgyvendinimas globos namuose iškart pasirašoma sutartis su kiekvienu asmeniu ar jo globėju, kurioje numatytos socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, abiejų šalių teisės, pareigos, atsakomybė ir kitos sąlygos.  Globos namuose sutartis gali būti dvišalė tarp gyventojo ir globos namų arba trišalė tarp globos namų, savivaldybės ir gyventojo.  Asmuo supažindinamas su globos namų vidaus tvarkos taisyklėmis, žymos apie tai fiksuojamos sutartyje.  Asmuo informuojamas, kad sutartis gali būti nutraukta asmens /globėjo arba socialinės globos namų iniciatyva. Sutartis gali būti nutraukiama ir nesilaikant įstaigos vidaus tvarkos taisyklių. Žymos apie tai fiksuojamos sutartyje. | Atitinka  Atitinka  Atitinka | Gyventojų apgyvendinimo tvarka 2015-01-20  įsakymu Nr.V-12 | |
| 4 | Asmeniui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP) | 4.1 Socialinei globai asmeniui teikti sudarytas ISGP, kuriame pateikta detali informacija apie asmens socialinius ryšius, šeimą, informacija iš pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo apie asmens sveikatos būklę ir informacija apie socialinės globos įstaigoje vertintus asmens poreikius. ISGP numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos uždavinių įgyvendinimo, detalizuotos paslaugos (socialinės, sveikatos priežiūros, psichologinės ir kt.), kurios asmeniui teikiamos ar organizuojamos, rašomos žymos apie periodiškai vykdomą ISGP peržiūrą (kokie buvo pokyčiai, koks rezultatas pasiektas, kokie numatomi tolesni veiksmai, kad būtų pasiekti užsibrėžti tikslai ir uždaviniai, trumpas ISGP įgyvendinimo proceso aprašymas ir kita). ISGP yra kiekvieno asmens byloje.  4.2. ISGP rengia globos namų specialistai, esant poreikiui, dalyvauja ir socialiniai darbuotojai, savivaldybės institucijos nustatyta tvarka paskirti vertinti senyvo amžiaus asmenų ar asmenų su negalia (šeimų) socialinių paslaugų poreikį (toliau – savivaldybės socialiniai darbuotojai), kiti reikalingi specialistai. Visa tai yra užfiksuota asmens ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  4.3. ISGP sudarymo laikas priklauso nuo asmens gebėjimų prisitaikyti prie aplinkos, naujų aplinkybių, turimų psichologinių asmens savybių ir kt. Esant poreikiui, atvykusiam į globos namus asmeniui dėl sudėtingos adaptacijos ne ilgiau kaip vienam pusmečiui gali būti sudaromas preliminarus ISGP, kuris ne vėliau kaip po pusmečio turi būti peržiūrimas. ISGP (įskaitant ir preliminarų) senyvo amžiaus asmeniui sudaromas ne vėliau kaip per 1 mėnesį, asmeniui su negalia (taip pat ir turinčiam sunkią negalią) – ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo asmens atvykimo į socialinės globos įstaigą dienos.  4.4. Pagal galimybes yra užtikrintas paties asmens ar jo globėjo, rūpintojo, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas sudarant, peržiūrint ir tikslinant ISGP. Į jų nuomonę kiek įmanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP.  4.5. Asmeniui su negalia pagal įvertintus poreikius ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens specialiųjų poreikių tenkinimą | Visiems globos namų gyventojams pagal įvertintus poreikius sudaromas ISGP ir saugomas socialinėje asmens byloje pas socialinį darbuotoją.  ISGP sudaryme dalyvauja visi reikalingi specialistai, gyventojas,  savivaldybės institucijų darbuotojai dalyvauja retai.  Kiekvienam senyvo amžiaus asmeniui su negalia ir asmeniui su sunkia negalia pagal poreikius yra sudaromas ISGP per 3 mėn. nuo jo atvykimo, iškart po adaptacinio plano.  Pagal galimybes yra užtikrintas paties asmens ar jo globėjo, rūpintojo, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas sudarant, peržiūrint ir tikslinant ISGP. Tačiau artimieji dalyvauja retai.  ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens specialiųjų poreikių tenkinimą | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Iš dalies atitinka  Atitinka | Gyventojų socialinių  bylų dokumentų  formų tvirtinimas  2014-03-19 Nr. V-31 | |
| 5 | Asmeniui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir patikslinant ISGP | 5.1. Užtikrinta, kad ISGP yra peržiūrimas ir tikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms, su asmens sveikatos būkle ar naujais asmens poreikiais bei įgūdžiais susijusioms aplinkybėms, iškart po šių aplinkybių atsiradimo.  5.2. Peržiūrėtame ir patikslintame ISGP yra pateikti ir įvertinti socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiekti rezultatai, įvertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu.  5.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėju, rūpintoju, o esant poreikiui, su kitais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, jiems pageidaujant, pateikia informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštarauja asmens interesams. | ISGP yra peržiūrimas ir tikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, iškart po šių aplinkybių atsiradimo.  Peržiūrėtame ir patikslintame ISGP yra pateikiami pasiekti rezultatai, pokyčiai, numatytos naujos priemonės, išsikelti nauji uždaviniai. ISGP pildymo kontrolę vykdo socialinio darbo padalinio vadovas.  Sudarant ISGP nuolat palaikomas ryšis su asmens artimaisiais. Fiksuojamas ryšys su artimaisiais ISGP | Atitinka  Atitinka  Atitinka | ISGP sudarymas  2015-01-26 įsakymu  Nr. V-15 | |
| **II. sritis Asmens gerovės užtikrinimas teikiant socialinę globą** | | | | | | |
| 6 | Teikiant socialinę globą siekiama užtikrinti asmens geriausią interesą | 6.1. Užtikrinta asmens teisė pasirinkti asmens sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją, vadovaujantis asmens sveikatos priežiūrą reglamentuojančiais teisės aktais. Tai yra užfiksuota ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose. Tais atvejais, kai asmuo į globos namus ilgalaikei socialinei globai atvyksta iš kitos savivaldybės, siekiant užtikrinti tinkamą sveikatos priežiūros paslaugų organizavimą, globos namai ir asmuo (jo globėjas, rūpintojas) prieš asmeniui apsigyvenant socialinės globos įstaigoje, susitaria, kad asmuo registruosis (jį registruos globėjas, rūpintojas) asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, kuri pasirinkta arčiausiai globos namų arba yra patogiausiai pasiekiama.  6.2. Asmeniui užtikrintas aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis paslaugų organizavimas laiku, vadovaujantis šių paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais. Žymos apie techninių pagalbos priemonių kiekį ir jų įsigijimo laiką yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  6.3. Globos namai asmeniui pagal poreikius organizuoja sveikatos priežiūros paslaugas. Asmeniui su negalia, asmeniui su sunkia negalia, senyvo amžiaus asmeniui, gyvenančiam globos namuose, slaugos paslaugos teikiamos pačioje įstaigoje.  6.4. Asmeniui užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui ir galimybėms, – kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai.  6.5. Medikamentai gaunami, saugomi ir vartojami pagal reikalavimus, kuriuos nustato teisės aktai bei globos namų darbo tvarkos taisyklės kiti globos namųveiklą reglamentuojantys dokumentai. Globos namų sveikatos priežiūros ar kiti už sveikatos priežiūros organizavimą atsakingi specialistai žino medikamentų užsakymo, priėmimo, saugojimo, vartojimo, nurašymo bei netinkamų vartoti medikamentų sunaikinimo tvarką. Už medikamentų gavimą, saugojimą globos namuose yra paskirtas atsakingas asmuo.  6.6. Užtikrinta asmens apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, pilietybės, sveikatos būklės, asmeninių savybių ir kita. Siekiant užtikrinti asmens saugumą, visi nelaimingi įvykiai, susiję su asmens sveikatos būklės pasikeitimais ar asmens teisių pažeidimais, yra registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje | Kiekvienas asmuo gali pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją. Globos namų gyventojai yra priregistruojami prie UAB „GILONA“. Pagal poreikį organizuojama antrinė ir tretinė medicininė pagalba.  Gyventojui prireikus 100 proc. aprūpinama techninės pagalbos priemonėmis. Tai žymima jo ISGP.  Įstaiga turi licenciją teikti slaugos paslaugas. Gyventojams organizuojamos sveikatos priežiūros bei teikiamos slaugos paslaugos pagal jų poreikius.  Apie asmens sveikatos būklės pasikeitimus nedelsiant informuojamas šeimos gydytojas ir globėjai/kiti artimieji.  Medikamentai gaunami, saugomi ir vartojami pagal reikalavimus. Atsakingas dirbantis bendrosios praktikos slaugytojas.  Visi nelaimingi įvykiai yra registruojami. Vykdoma nelaimingų įvykių prevencija: analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | Vidaus tvarkos taisyklės  2018 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V18/7 | |
| 7 | Mirštančiajam užtikrinama kvalifikuota priežiūra ir dvasinė pagalba | 7.1. Asmeniui užtikrinta galimybė išreikšti savo valią dėl jo asmeninio turto, dokumentų tvarkymo, laidojimo ir su laidojimu susijusių reikalų tvarkymo. Asmeniui, išlaikant konfidencialumą, garantuotas ir vidaus veiklos dokumentais reglamentuotas globos namų tarpininkavimas, kad būtų sutvarkyti šie reikalai. Jeigu asmuo neturi artimųjų, galinčių jį palaidoti, ar nėra išreiškęs savo valios dėl laidojimo ir su laidojimu susijusių reikalų tvarkymo, asmeniui mirus, laidojimą ir su laidojimu susijusių reikalų tvarkymą organizuoja socialinės globos namai. Jeigu asmuo nėra išreiškęs savo valios dėl jo asmeninio turto, dokumentų tvarkymo, jie tvarkomi vadovaujantis teisės aktais, reguliuojančiais asmenų turtinius santykius ir dokumentų tvarkymą asmeniui mirus.  7.2. Mirštančiajam globos namai garantuoja jo dvasinių, socialinių, psichologinių, fizinių, religinių reikmių tenkinimą, užtikrindama privatumą ir orumą, teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja paliatyviąją slaugą.  7.3. Globos namai, asmeniui pageidaujant, organizuoja religinių patarnavimų bei sielovados pagalbos teikimą.  7.4. Užtikrinta, kad mirštančiajam, esant galimybei, pagalba suteikiama gyvenamajame kambaryje, bet kartu nepažeidžiant kitų kartu gyvenančių asmenų privatumo bei orumo.  7.5. Asmuo žino, kad sunkios ligos atveju ar jam mirštant globos namai nedelsdama informuos apie jo būklę globėją (rūpintoją), šeimos narius, o esant poreikiui ir galimybėms, ir kitus artimuosius giminaičius bei sudarys sąlygas jiems būti prie mirštančiojo (jei asmuo taip pageidauja ar pageidavo). Asmens byloje pridedamuose dokumentuose yra užfiksuoti asmeniui artimų žmonių adresai, telefonai ir kita informacija. | Su kiekvienu asmeniu ar jo artimaisiais yra aptarti jo mirties, laidojimo ir kitų su jo galima mirtimi susijusių dalykų tvarkymo klausimai. Visa informacija apie tai kaupiama asmens byloje ir ISGP.  Asmeniui pageidaujant, organizuojami religiniai patarnavimai. Mirštančiam asmeniui užtikrinamas privatumas ir orumas.  Globos namai, asmeniui pageidaujant, organizuoja  religinių patarnavimų bei sielovados teikimą.  Mirštančiam pagalba suteikiama jo gyvenamajame kambaryje. Naudojamos širmos arba esant galimybei šalia gyvenantis asmuo yra perkeliamas į kitą kambarį.  Asmeniui mirštant nedelsiant apie tai pranešama jo artimiesiems. Asmeninėje gyventojo byloje yra artimųjų adresai, numeriai. Socialinės bylos 13 priede surašyta asmeniniai mirštančiojo pagrėdavimai apie laidojimą ir informacijos teikimą.  Nesant giminių ir išreikštos valios gyventojas laidojamas Kapčiamiesčio kapinėse globos namų iniciatyva. | Atitinka  Atitinka  Atitinka | Mirčių nagrinėjimo tvarka 2019 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr, V-19/36 | |
| **III. sritis. Įvairiapusiškų asmens poreikių užtikrinimas, asmens įgalinimas** | | | | | | |
| 8 | Asmeniui sudaroma galimybė gauti socialinę globą, atitinkančią jo poreikius ir savarankiškumo lygį | 8.1. Asmens kasdieninis gyvenimas ir veikla organizuojami lanksčiai, siekiant suderinti asmens pageidavimus, pomėgius ir socialinės globos įstaigos galimybes. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai turi teigiamą požiūrį į asmenų užimtumo, laisvalaikio praleidimo, pomėgių realizavimo ir pan. pasirinkimą.  8.2. Darbingo amžiaus asmeniui, atsižvelgiant į jo savarankiškumo lygį ir galimybes, stiprinama motyvacija ir siūlomos priemonės, įgalinančios asmenį integruotis į visuomenės gyvenimą.  8.3.Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes yra įtraukiamas į visų sprendimų, susijusių su jo gyvenimu socialinės globos įstaigoje, priėmimą. Asmeniui su negalia (išskyrus slaugomus asmenis) sudaromos sąlygos, įgalinančios asmenį viską, kas įmanoma, atlikti pačiam bei užtikrinti, kad jam būtų prieinamos bendruomenėje teikiamos paslaugos, kuriomis jis pageidauja naudotis.  8.4. Asmens kasdieninė veikla organizuota ir buitinės paslaugos teikiamos taip, kad palaikytų, skatintų ir motyvuotų asmenį būti kuo savarankiškesnį –gamintis maistą savo reikmėms, tvarkytis gyvenamąjį kambarį ir kita. Asmeniui užtikrinta pagalba atliekant buitines, savitvarkos, saviraiškos funkcijas ir asmuo aprūpintas priemonėmis, padedančiomis lavinti bei palaikyti asmens dėl sveikatos būklės neturimus ar prarastus įgūdžius.  8.5. Asmuo (globėjas, rūpintojas) ir socialinės globos įstaiga kartu sprendžia klausimus, kaip asmeniui užtikrinti techninės pagalbos, protezinės ir ortopedinės technikos priemonių įsigijimą (akinių, dantų protezų, klausos aparatų ir kita). Tai yra užfiksuota asmens ISGP įrašuose.  8.6. Suaugusiam darbingo amžiaus asmeniui su negalia socialinė globa teikiama padedant ugdyti socialinius įgūdžius ir stiprinant motyvaciją įveikti iškilusias socialines problemas. Organizuojama pagalba, suderinta su švietimo, ugdymo, sveikatos priežiūros, profesinio orientavimo ir profesijos įsigijimo ar persikvalifikavimo priemonėmis, galinčiomis užtikrinti jo integraciją į darbo rinką bei stiprinančiomis asmens pasitikėjimą savimi bei motyvaciją palikti socialinės globos namus ir pradėti savarankišką (iš dalies savarankišką) gyvenimą bendruomenėje, gaunant joje reikiamas bendruomenines paslaugas. Žymos apie taikomas priemones užfiksuotos asmens ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  8.7. Socialinės globos įstaiga asmeniui pagal poreikius užtikrina galimybes skaityti spaudos leidinius, knygas ar kitokiu būdu gauti jį dominančią informaciją.  8.8. Asmeniui, kuris dėl sveikatos būklės neturi ar yra praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, socialinės globos įstaigoje yra taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Socialinės globos įstaigoje su senyvo amžiaus asmenimis ar neįgaliais asmenimis dirbantis personalas turi žinių bendravimo su jais klausimais (tarp jų ir alternatyvių komunikacijos priemonių taikymo klausimais) ir nuolat jas tobulina.  8.9. Slaugomam asmeniui turi būti užtikrinta kokybiška nuolatinė priežiūra ir slauga. Socialinės globos įstaiga yra apsirūpinusi ar planuoja apsirūpinti reikalingomis techninės pagalbos priemonėmis, darbuotojams saugiai ir kokybiškai atlikti kasdienines funkcijas (priemonės asmeniui pakelti, perkelti, maudyti, maitinti ar transportuoti socialinės globos namų viduje).  8.10. Slaugomas asmuo yra aprūpintas reikalingomis slaugos priemonėmis (sauskelnės, paklodės, čiužiniai pragulų profilaktikai, čiužiniai nuo pragulų ir kt.) ir teisės aktų nustatyta tvarka aprūpinamas reikalingomis asmeniui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis (funkcinės lovos, vežimėliai ir kt.).  8.11. Slaugomam asmeniui užtikrinamos oraus gyvenimo sąlygos pagal individualius poreikius – maitinimosi, kasdieninės higienos pagalba ar kita reikalinga pagalba, sudaromos sąlygos bendrauti su kitais asmenimis.  8.12.Asmeniui, išskyrus slaugomus asmenis, sudarytos sąlygos dalyvauti kuriant higienišką aplinką – jam pačiam tvarkyti ir prižiūrėti savo gyvenamąjį kambarį bei prižiūrėti (stebėti) bendrąsias socialinės globos įstaigos patalpas, jų švarą ir tvarką.  8.13. Iš dalies savarankiškiems asmenims, padedant socialinės globos įstaigos darbuotojams, užtikrinama galimybė naudotis buitinėmis skalbimo mašinomis, sudarytos sąlygos asmeniui pačiam skalbti ir išsidžiovinti savo drabužius.  8.14. Asmeniui, atsižvelgiant į jo savarankiškumo lygį, motyvaciją ar specifinius poreikius (dėl terapijos), laikantis savivaldybių patvirtintų gyvūnų laikymo ir higienos reikalavimų, sudarytos galimybės socialinės globos įstaigoje auginti naminį gyvūną (pvz., katę, šunį, žuvytes akvariumuose) ir juo rūpintis.  8.15. Asmuo individualiai pagal socialinės globos įstaigos nustatytą tvarką aprūpinamas patalyne, rankšluosčiais, drabužiais, avalyne, reikiamomis higienos priemonėmis ir kitais būtinais daiktais, atsižvelgiant į asmens poreikius, lytį ar neplanuotai atsiradusias aplinkybes. Drabužiai, avalynė, rankšluosčiai skiriami kiekvienam individualiai ir negali būti naudojami bendrai. | Asmens kasdieninis gyvenimas ir veikla organizuojami atsižvelgiant į asmens pageidavimus, pomėgius ir globos namų galimybes, resursus.  Asmuo motyvuojamas integruotis į visuomenę (dalinai savarankiški motyvuojami savarankiškai tvarkytis buitį, mokomi spręsti iškilusias problemas ir pan.).  Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes įtraukiamas į visų sprendimų priėmimą.  Sudaromos sąlygos kai kurias paslaugas gauti bendruomenėje (naudojasi kaimo biblioteka, lanko parapijos bažnyčią, dalyvauja kaimo bendruomenės renginiuose).  Asmeniui sudaryta galimybė gamintis maistą savo reikmėms virtuvėlėse, tvarkytis buitį su minimalia darbuotojų pagalba.  Globos namai kartu su asmeniu/globėju ar giminaičiais aptaria ir aprūpina globos namų gyventojus kompensacinės, protezinės ir ortopedinės technikos priemonėmis. Visa tai fiksuojama ISGP.  Stiprinama asmens motyvacija pasitikėti savimi ir gal būt palikti globos namus (gyventojai gali iki 45 dienų per metus vykti iš globos namų pas savo artimuosius, dalyvauja savipagalbos grupėse, NVO). Žymos apie taikomas priemones fiksuojamos ISGP.  Globos namuose veikia biblioteka, organizuojama laikraščių žurnalų prenumerata pagal gyventojų poreikį., asmenys mokomi kompiuterinio raštingumo, taip organizuojama galimybė naudotis miestelio bibliotekos paslaugomis į namus.  Globos namuose šiuo metu nėra asmenų su kuriais bendrauti būtų galima tik gestų kalba ar Brailio raštu. Globos namų personalas nuolat tobulina žinias bendravimo su senyvo amžiaus ir neįgaliais asmenimis tema. Kiekvienais metais darbuotojai kelia kvalifikaciją įvairiuose seminaruose po 16 val. ir daugiau.  Globos namai apsirūpinę techninės pagalbos priemonėmis asmenų transportavimui, perkėlimui, slaugymui, maudymui ir maitinimui (yra spec. keltuvas, transportavimo vežimėliai, vartymo paklodės).  Bendradarbiaujame su techninės pagalbos neįgaliesiems prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Alytaus skyriumi  Įstaiga aprūpina globos namų gyventojus visomis reikalingomis slaugos, asmens higienos, techninės pagalbos priemonėmis.  Asmenims teikiama kasdieninė higienos pagalba (maudymas, maitinimas, apiprausimas, barzdų skutimas ir kita), asmenys skatinami bendrauti vieni su kitais. Sudarytos sąlygos pačiam tvarkytis kambarį, tačiau dėl sveikatos dauguma to padaryti negali.  Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes skatinamas tvarkytis savo buitį ir aplinką su minimalia darbuotojo pagalba. Taip pat įrengtos spec. lysvės, kuriose savarankiškesnis asmuo gali sodinti, prižiūrėti ir augintis daržoves.  Globos namuose užtikrinama galimybė naudotis buitinėmis skalbimo mašinomis ir džiovyklėmis  Šiuo metu globos namuose yra akvariumas, kuriame auginamos žuvytės ir narvelyje auginamos papūgos.  Globos namuose drabužiai, avalynė, rankšluosčiai skiriami kiekvienam individualiai ir negali būti naudojami bendrai. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Iš dalies atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | Gyventojų poreikio vertinimo metodika patvirtinta  2015-01-26 įsakymu  Nr. V-14 | |
| 9 | Asmeniui užtikrinama aplinka, pagrįsta abipusiu asmens ir socialinės globos įstaigos darbuotojų pasitikėjimu, pagarba ir meile | 9.1. Užtikrinta, kad asmuo išklausomas, vertinama jo nuomonė, gyvenimiška patirtis, siekiama asmens ir personalo tarpusavio supratimo. Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes turi teisę išsakyti pageidavimus dėl socialinės globos namuose dirbančio personalo atliekamų funkcijų, elgesio ir pan., dėl gyvenamojo kambario kaimyno (-ų) pasirinkimo ir kita.  9.2. Socialinės globos įstaigoje gyvenantis asmuo turi „savą asmenį“ – pasirinktą socialinės globos įstaigos darbuotoją. Asmuo „savam asmeniui“ patiki problemas, juo pasitiki, yra išklausomas.  9.3. Asmeniui teisės aktų nustatyta tvarka užtikrintas laisvas politinių pažiūrų pasirinkimas, galimybė viešai reikšti savo nuomonę, praktikuoti pageidaujamą religiją, neribojamos galimybės dalyvauti visuomeninėje veikloje. Socialinės globos įstaiga sudaro tam sąlygas ir skiria dėmesį globos įstaigoje gyvenančių asmenų sielovadai. Asmuo turi teisę rinktis dalyvavimą pagalbos sau grupėse ar kitoje grupinėje veikloje socialinės globos įstaigoje ar už jų ribų.  9.4. Esant poreikiui, asmeniui padedama kontroliuoti elgesį stresinėse situacijose, patiriant ar išgyvenant krizes, netektis, tarpininkaujama, kad būtų išspręsti konfliktai ar sumažinti emociniai išgyvenimai, siūlant specialistų pagalbą, pagalbos sau grupes, susitikimus su artimaisiais. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose. Personalui sudarytos galimybės įgyti naujų ir gilinti turimas žinias, kaip elgtis su senyvo amžiaus ar negalią turinčiu asmeniu nelaimingų įvykių, stresinių situacijų ir pan. atvejais bei po jų.  9.5. Skatinamas ir palaikomas asmens aktyvumas, dalyvavimas, siekiant bendros socialinės globos įstaigos gerovės, užtikrinamas asmens žinojimas, kad jis bus suprastas ir neatstumtas. Sprendimai priimami ir įgyvendinami kartu su gyventojais, pagal galimybes atsižvelgiant į jų norus, įsitikinimus ir gebėjimus. | Asmuo globos namuose yra išklausomas, vertinama jo nuomonė, gyvenimiška patirtis. Asmuo gali išreikšti nuomonę dėl kambario pasirinkimo, dirbančių darbuotojų funkcijų ir pan.  Asmuo globos namuose turi teisę pasirinkti „savą asmenį“. „Savas asmuo“ dažniausia tampa socialinis darbuotojas ar socialinio darbuotojo padėjėjas  Globos namų gyventojams užtikrintas laisvas politinių pažiūrų pasirinkimas, galimybė viešai reikšti savo nuomonę, praktikuoti pageidaujamą religiją, neribojamos galimybės dalyvauti visuomeninėje veikloje.  Visais stresinės situacijos atvejais asmeniui kontroliuoti elgesį padeda dirbantis personalas, informuojami, esant būtinumui, kviečiami artimieji. Tai fiksuojama ISGP.  Sprendimai priimami ir įgyvendinami kartu su gyventojais, pagal realius turimus resursus, ir gebėjimus. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka |  | |
| 10 | Asmeniui padedama užmegzti ir palaikyti socialinius ryšius su šeimos nariais, artimaisiais giminaičiais, socialinės globos įstaigos gyventojais, bendruomene | 10.1. Socialinės globos įstaiga tarpininkauja, kad asmuo palaikytų ar atkurtų nutrūkusius ryšius su šeimos nariais, artimaisiais giminaičiais, draugais, pažįstamais, jei tai neprieštarauja asmens interesams. Esant poreikiui, padeda palaikyti kontaktus su bendruomene, dalyvauti visuomeninėje veikloje ir kita. Socialinės globos įstaigoje apgyvendinus šeimos narius, kiek įmanoma yra skatinamas jų bendravimas ir tarpusavio ryšių stiprinimas. Asmens ISGP yra numatytos konkrečios priemonės, susijusios su asmens socialinių ryšių tinklo sukūrimu, atkūrimu ar palaikymu. Asmuo gali apibūdinti, kokiuose bendruomenės (visuomenės) renginiuose jis dalyvauja.  10.2. Asmuo su visais jo pageidaujamais asmenimis gali pasimatyti pagal socialinės globos įstaigos vidaus tvarkos taisyklėse ar kituose socialinės globos įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose nustatytą tvarką, išskyrus atvejus, kai tie pasimatymai kelia pavojų jo ar aplinkinių sveikatai ar saugumui. Socialinės globos namuose ši tvarka yra aptarta su globos namų taryba  10.3.Esant poreikiui, asmeniui yra sudarytos galimybės tiesiogiai bendrauti laiškais, telefonu, internetu.  10.4. Asmuo skatinamas bendrauti su kitais socialinės globos įstaigos gyventojais, gerbiant kito asmens norus, interesus.  10.5. Asmeniui užtikrinta pagalba bendradarbiaujant su reikalingomis institucijomis, sprendžiant asmens paslaugų organizavimo ir kasdieninio gyvenimo problemas. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose. | Asmenys skatinami palaikyti ar atkurti prarastus ryšius ir juos stiprinti su šeimos nariais, artimaisiais, draugais, bendruomene ir tai fiksuojama ISGP.  Ieškome giminaičių, rašome laiškus, skambiname telefonu ar kitomis komunikacinėmis priemonėmis. Vyksta nuolatiniai individualūs pokalbiai su gyventojais per kuriuos skatinami bendrauti tarpusavyje, gerbiant kitų gyventojų norus ir interesus.  Asmenys gali susitikti su visais pageidaujamais asmenimis. Tai numatyta gyventojų lankymo tvarkoje  Asmenys su artimaisiais, draugais ar institucijomis gali tiesiogiai bendrauti laiškais, telefonais, internetu.  Gyventojai skatinami bendrauti tarpusavyje gerbiant kitų asmenų norus ir interesus.  Sprendžiant gyventojų problemas ir organizuojant paslaugas bendradarbiaujama su reikalingomis institucijomis. Esant poreikiui gyventojai palydimi, nuvežami į jiems reikiamą instituciją. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | Globos namų gyventojų vidaus tvarkos taisyklės  2018 m. gruodžio 10 d.  įsak. Nr. V18/7 | |
| 11 | Asmeniui užtikrinamas maitinimas, atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę ir individualius poreikius | 11.1. Asmuo gauna jo fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį, reikiamą kiekį energetinių verčių bei kaloringumą turintį maitinimą, įvertinus jo individualius poreikius, būtinumą gauti dietinį maitinimą ir, esant galimybėms, atsižvelgiant į asmens pageidavimus. Socialinės globos namai maitinimą organizuoja pagal sveikatos apsaugos ministro patvirtintus maitinimo organizavimą socialinės globos įstaigose reglamentuojančius teisės aktų reikalavimus.  11.2. Grupinio gyvenimo namuose gyvenančiam asmeniui sudarytos sąlygos pačiam su darbuotojų pagalba gamintis maistą, dalyvauti įsigyjant maisto produktus, kitus jam reikalingus daiktus, sudarytos sąlygos kartu su darbuotojais vykti į parduotuves, tariantis dėl asmeniui reikalingų prekių įsigijimo.  11.3.Socialinės globos namuose asmeniui sudaryta galimybė jam suprantama forma kasdien susipažinti su meniu, iš anksto pateikti pageidavimus dėl maisto produktų ar patiekalų asortimento, į kuriuos, esant galimybei, yra atsižvelgiama.  11.4.Socialinės globos namuose, atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę ir jo savarankiškumą, yra paisoma asmens teisės pasirinkti, kur jam valgyti – savo kambaryje ar bendroje valgykloje. Asmuo valgomajame turi savo nuolatinę vietą.  11.5. Asmeniui sudarytos sąlygos bet kuriuo paros metu, esant poreikiui, išgerti šiltos kavos, arbatos ar vandens.  11.6. Asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį, galimybes ir pageidavimus sudarytos sąlygos užsiimti maisto savo poreikiams ruošimu, stalo serviravimu ar panašia veikla. Socialinės globos namuose veikia virtuvėlės. Iš dalies savarankiški asmenys su darbuotojų pagalba jose gaminasi maistą sau bei valgo.  11.7. Asmeniui, kuris pats negali savarankiškai pavalgyti, užtikrinama individuali, diskretiška personalo pagalba valgant. Socialinės globos įstaigoje toks asmuo aprūpintas specialia įranga, padedančia jam pavalgyti. Socialinės globos įstaiga užtikrina, kad kiekvienam maitinimo režimo laiku pagalbos reikalingam asmeniui būtų priskirtas pagalbą valgant teikiantis asmuo. | Asmuo gauna jo poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą, pagal gydytojo paskyrimus organizuojamas dietinis maitinimas. Maitiname 4 kartus per dieną pagal nustatytą ir patvirtintą valgiaraštį.  Grupinio gyvenimo namų globos namai neturi.  Kasdien galima susipažinti su meniu. Asmuo kasdien gali pasirinkti maitinimą iš kelių patiekalų. Meniu kabinamas viešoje vietoje apie dienos meniu informuoja dirbantys darbuotojai.  Dalinai savarankiški asmenys valgo valgykloje ar kitoje nuolatinėje vietoje. Asmuo turi teisę rinkis informuodamas darbuotoją, kur jis nori valgyti. Negebantys dėl amžiaus ar neįglumo, pavalgyti savarankiškai yra maitinami darbuotojų – gyvenamajame kambaryje.  Asmuo karštos arbatos ar kavos gali išgerti bet kuriuo paros metu svetainėje-virtuvėlėje, virtuvėlėje, savarankiškesni - savo gyvenamuosiuose kambariuose. Kiekviename kambaryje yra ąsotis su vandeniu.  Pagalba valgant | Atitinka  -  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka |  | |
| **IV. sritis. Asmens teisių apsauga** | | | | | | |
| 12 | Užtikrinamos ir ginamos asmens teisės, neatsižvelgiant į asmens veiksnumą ar sveikatos būklę | 12.1. Jeigu neveiksnaus (ribotai veiksnaus) asmens globėju, rūpintoju paskirtas fizinis asmuo, socialinės globos įstaiga nuolat palaiko ryšius ir bendradarbiauja su asmens globėju, rūpintoju, o esant poreikiui, praneša atitinkamai institucijai apie netinkamai vykdomas globėjo, rūpintojo funkcijas. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  12.2. Jeigu neveiksnaus (ribotai veiksnaus) asmens globėjas, rūpintojas yra socialinės globos įstaiga, socialinės globos įstaigos administracija užtikrina visapusišką šio asmens interesų atstovavimą, globos, rūpybos funkcijų vykdymą.  12.3. Neveiksnaus ar ribotai veiksnaus asmens adekvati nuomonė ar jo globėjo (rūpintojo) nuomonė, siekiant užtikrinti geriausią asmens interesą, yra išklausoma ir vertinama.  12.4. Pagerėjus asmens socialiniam savarankiškumui, sveikatos būklei ar atsiradus kitoms aplinkybėms, galinčioms daryti įtaką asmens neveiksnumui (ribojamam veiksnumui), socialinės globos įstaiga tarpininkauja asmeniui ir kreipiasi į atitinkamas institucijas dėl neveiksnumo (riboto veiksnumo) peržiūrėjimo. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  12.5. Asmeniui jo pageidavimu sudarytos sąlygos be pašalinių asmenų gauti konsultacijas ir kitas paslaugas turtiniais, finansiniais, draudimo, testamento sudarymo ir kitais klausimais. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose. Esant poreikiui, socialinės globos įstaigoje organizuojamos reikiamų specialistų konsultacijos.  12.6. Asmens pinigai ir materialinės vertybės administruojami teisės aktų nustatyta tvarka bei tvarkomi pagal socialinės globos įstaigos patvirtintą gyventojų pinigų ir kitų materialinių vertybių laikymo ir saugojimo tvarkos aprašą, kuris užtikrina asmens interesus saugant, naudojant ir apskaitant asmens pinigus ir materialines vertybes.  12.7. Asmens saugumas jo gyvenamajame kambaryje užtikrintas nepažeidžiant jo privatumo ir orumo. Socialinės globos įstaigos personalas į asmens gyvenamąjį kambarį įeina tik pasibeldęs, asmuo negali būti užrakinamas savo gyvenamajame kambaryje. Asmens gyvenamosiose patalpose nenaudojamos stebėjimo kameros ar kiti stebėjimo būdai. Su asmenimis, kuriems dėl sveikatos būklės ir visiško nesavarankiškumo reikia nuolatinės priežiūros, ar jų globėjais, rūpintojais susitarta dėl būdų ir formų, kaip tai bus daroma. Gyvenamuosiuose kambariuose, higienos kambariuose pagal galimybes yra įvesta pagalbos kvietimo sistema.  12.8. Užtikrinta, kad tuo atveju, kai gyvenamajame kambaryje gyvena keli asmenys, derinami kambaryje gyvenančių asmenų interesai, charakteriai, poreikiai, išklausant asmens pageidavimus dėl kaimynų pasirinkimo ir įvertinant kiekvieno asmens sugebėjimą prisitaikyti prie gyvenamojo kambario kaimyno (-ų). Esant būtinumui, asmuo gali būti perkeltas į kitą kambarį ar apgyvendintas su kitu asmeniu, tačiau tik apie tai iš anksto pranešus asmeniui ir gavus jo ir kito asmens, kartu gyvensiančio su juo, sutikimą. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  12.9. Asmuo yra supažindintas su savo teise kreiptis į socialinės globos įstaigos administraciją, personalą ar institucijas už socialinės globos įstaigos ribų dėl įvykusios ar galimos fizinės, psichologinės, materialinės ar finansinės, seksualinės prievartos, diskriminacijos ar kitų asmens teisių pažeidimų. Asmens kreipimosi teisė nėra varžoma ir asmuo su tuo yra supažindintas.  12.10. Asmeniui užtikrinta, kad tais atvejais, kai jo veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, asmens saugumo interesais naudojamos priemonės nepažeidžia jo teisių ir jo teisėtų interesų. Asmens teisių pasirinkimui ir jų saugumui užtikrinti socialinės globos įstaigoje yra taikomos priemonės, skatinančios gyventojų priklausomybių nuo žalingų įpročių atsisakymą. Taikytinos priemonės yra užfiksuotos socialinės globos įstaigos planuose, o žymos apie konkrečius atvejus  – ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  12.11. Socialinės globos įstaigoje neribojama teisė į šeimos sukūrimą pačių asmenų apsisprendimu, sudarant šeimai tinkamas gyvenimo sąlygas. Tais atvejais socialinės globos įstaigoje gali būti apgyvendinami ir šios šeimos vaikai.  12.12. Socialinės globos įstaigoje tarpininkaujama, kad asmuo atliktų pilietines pareigas teisės aktų nustatyta tvarka | Globos namai bendradarbiauja ir palaiko ryšius su neveiksnių asmenų globėjais ir tai fiksuojama ISGP ar kituose socialinėje asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  Neveiksnių asmenų globėju paskirti Globos namai pilnai atstovauja globotinių interesus ir gina jų teises.  Neveiksnaus asmens nuomonė yra visuomet išklausoma ir vertinama.  Pagerėjus asmens sveikatos būklei globos namai kreipiasi dėl neveiksnumo peržiūrėjimo ir tai fiksuojama ISGP. Globos namai nei karto nesikreipė dėl neveiksnumo peržiūrėjimo, kadangi atvejų nebuvo, kad pagerėtų gyventojo socialinis savarankiškumas, sveikatos būklė.  Esant poreikiui, globos namuose asmenys turi galimybę gauti konsultacijas įvairiais klausimais, esant poreikiui, kviečiami reikiami specialistai ar asmuo palydimas į kitas institucijas.  Asmens pinigai ir materialinės vertybės administruojami teisės aktų nustatyta tvarka bei tvarkomi pagal socialinės globos namų patvirtintą gyventojų pinigų ir kitų materialinių vertybių laikymo ir saugojimo tvarkos aprašą.  Užtikrinamas asmens saugumas ir orumas. Darbuotojai visuomet beldžiasi prieš įeidami. Abiejų korpusų įrengtose patalpose įvesta pagalbos kvietimo sistema, kiekviena gyventojas turi savo spinteles su užraktais, turi kambario, kuriame gyvena raktus.  Pagal galimybes derinami kartu gyvenančių asmenų interesai, esant būtinumui gyventojai perkeliami iš vieno kambario į kitą iš anksto informavus asmenį ir gavus jo sutikimą. Tai fiksuojama ISGP.  Asmens kreipimosi teisė į administraciją, personalą ar kitas institucijas nėra varžoma ir asmuo su tuo yra supažindintas.  Globos namuose grupėse (pagal poreikį) vykdoma prevencija gyventojų priklausomybėms nuo žalingų įpročių (alkoholio vartojimo, rūkymo ir kita), renginiai, parodos ir kt.  Įstaigoje neribojama teisė į šeimos sukūrimą. Globos namuose gyvena individualiai duotame kambaryje 1 šeima.  Tarpininkaujama, kad visi norintys asmenys laiku ir tinkamai atliktų pilietines pareigas aktų nustatyta tvarka. Visuomet sudaromos sąlygos balsuoti, dalyvauti rinkimuose | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | Gyventojų poreikių vertinimo metodika direktor.  Įsak. 2015-01-26 Nr. V-14  Gyventojų pinigų ir materialinių  vertybių laikymo  ir naudojimo tvarkos aprašas  201-02-20 Nr. V17/11  Globos namų gyventojų privatumo užtikrinimo taisyklės  2017-01-03 Nr. V17/1  Globos namų gyventojų informavimo apie ypatingus  atvejus tvarkos aprašas  direkt. Įsak.  2014-03-18 Nr. V-26 | |
| 13 | Asmeniui užtikrinama, kad jo nuomonė, problemos, nusiskundimai bus išklausyti, išanalizuoti ir į juos bus konstruktyviai reaguojama | 13.1. Jokiomis priemonėmis nėra varžoma asmens laisvė išsakyti savo nuomonę, pageidavimus ar kritines pastabas dėl problemų, iškilusių teikiant socialinę globą, į kurias socialinės globos įstaiga operatyviai ir konstruktyviai reaguoja.  13.2. Asmuo yra supažindintas su nusiskundimų, prašymų pateikimo bei jų nagrinėjimo socialinės globos įstaigoje procedūra ir žino, kad, baigus nagrinėti skundą ar prašymą, jam priimtina forma jis bus supažindintas su gautomis išvadomis bei sprendimais. Raštu pateikti skundai ir prašymai bei priimti sprendimai yra registruojami atskirame žurnale.  13.3. Socialinės globos namuose veikia socialinės globos namų taryba, kurios sudėtyje gali būti socialinės globos namuose gyvenantys asmenys, personalo atstovai, asmenų globėjai, rūpintojai, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, kitų institucijų, nevyriausybinių organizacijų, bendruomenės, kurioje yra socialinės globos namai, atstovai ar kt. Socialinės globos namų tarybos sudėtis yra periodiškai peržiūrima ir atnaujinama. Socialinės globos namų tarybos nariai, kaip lygiaverčiai partneriai, teikia pasiūlymus socialinės globos namų administracijai ir laiku gauna atsakymus bei informaciją apie šių pasiūlymų įgyvendinimą ar tobulinimą ir tai yra užfiksuota socialinės globos namų dokumentuose. | Asmens laisvė nėra varžoma. Personalas operatyviai reaguoja į gyventojų pastabas, pageidavimus, nuomonę teikiant socialinę globą.  Asmuo yra supažindintas su nusiskundimų, prašymų pateikimo bei jų nagrinėjimo globos namuose procedūra ir žino, kad jis bus supažindintas su gautomis išvadomis ir sprendimais. Raštu pateikti skundai ir prašymai bei priimti sprendimai registruojami atskirame žurnale.  Veikia Globos namų taryba, kuri gyventojų balsavimu peržiūrima ir atnaujinama kalendorinių metų pradžioje. Į globos namų tarybos sudėtį įeina globos namų gyventojai, neveiksnių asmenų globėjai ir darbuotojai. Globos namų taryba nėra itin aktyvi, tačiau stengiamasi su įstaigos struktūriniais padaliniais vertinti teikiamų paslaugų kokybę, teikti pasiūlymus ir pastabas administracijai. | Atitinka  Atitinka  Atitinka | Gyventojų skundų,  prašymų priėmimo ir  nagrinėjimo tvarka  2015-01-26 įsak. Nr. V-17  Globos namų gyventojų  tarybos nuostatai  2015-02-19 įsak. Nr. V-19 | |
| 14 | Asmuo gali būti pašalintas iš socialinės globos įstaigos už socialinės globos įstaigos vidaus tvarkos taisyklių ar teisėtvarkos pažeidimus tik nuodugniai išnagrinėjus įvykdytų pažeidimų priežastis ir neradus kitų efektyvių būdų paveikti asmens neigiamą elgesį | 14.1. Asmuo žino, kad už dažnus grubius, kitų asmenų interesus bei orumą pažeidžiančius veiksmus, prieštaraujančius vidaus tvarkos taisyklėms, teisėtvarkos pažeidimus ar sutarties pažeidimus jis gali būti pašalintas iš socialinės globos namų. Asmuo pasirašytinai yra supažindintas su šia informacija prieš pasirašydamas sutartį su socialinės globos namais.  14.2. Asmeniui užtikrinta, kad, svarstant jo pašalinimo iš socialinės globos įstaigos klausimą, bus pakviestas dalyvauti pats asmuo, globėjas, rūpintojas, su juo dirbę socialinės globos įstaigos darbuotojai, asmens pasirinktas „savas asmuo“, socialinės globos namų tarybos atstovai (kai asmuo pašalinamas iš socialinės globos namų), savivaldybės, kurios sprendimu asmeniui paskirta socialinė globa, socialiniai darbuotojai, jei tai įmanoma, – asmens artimieji ir kt. Detaliai išnagrinėtos asmens netinkamo elgesio ar vidaus tvarkos taisyklių pažeidimų priežastys, žymos apie priemones, taikytas asmens neigiamam elgesiui paveikti, šių priemonių poveikį asmens elgesio pasikeitimams ir pan. atsispindi asmens ISGP ar kituose byloje pridedamuose dokumentuose. Pašalinamas asmuo yra supažindintas su visomis svarstymo išvadomis ir išklausyti jo pasiaiškinimai. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  14.3 Asmeniui užtikrinta, kad, iki jį pašalinant iš socialinės globos įstaigos, bus sprendžiamas jo socialinės globos tęstinumo ir saugumo klausimas. Socialinės globos įstaiga kreipiasi į savivaldybę, kurios sprendimu asmeniui buvo paskirta socialinė globa, ar į kurią asmuo paties pageidavimu išvyksta, dėl kitų socialinių paslaugų asmeniui skyrimo būtinumo. Prieš pašalinant asmenį iš socialinės globos įstaigos, yra įsitikinta dėl jo saugumo ir galimybių savarankiškai (iš dalies savarankiškai) gyventi bei reikiamų socialinių paslaugų savivaldybėje užtikrinimo. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose | Asmuo žino, kad už dažnus, grubius, kitų asmenų interesus bei orumą pažeidžiančius veiksmus, prieštaraujančius vidaus tvarkos taisyklėms, jis gali būti pašalintas iš socialinės globos namų.  Detaliai išnagrinėjama asmens netinkamo elgesio ar vidaus tvarkos taisyklių pažeidimų priežastys ir užfiksuojamos asmens ISGP Šalinamas asmuo bus supažindinama su visomis svarstymo išvadomis ir išklausomi jo pasiaiškinimai.  Per 2020 m. iš globos namų nebuvo pašalintas nė vienas gyventojas.  Tokio atvejo 2020 m. nebuvo. | Atitinka  Atitinka  - | Globos namų gyventojų  tarybos nuostatai  2015-02-19 įsak. Nr. V-19 | |
| 15 | Asmeniui užtikrinama galimybė išvykti laikinai ar visam laikui | 15.1. Asmeniui užtikrinta, kad jis gali laikinai savo noru išvykti iš socialinės globos įstaigos svečiuotis pas globėją, rūpintoją, šeimos narius, artimuosius giminaičius ar pažįstamus švenčių dienomis, savaitgaliais ir ilgesniam laikotarpiui– iki 45 kalendorinių dienų per metus (dėl asmeniui svarbių priežasčių asmens (globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių) prašymu gali būti nustatytas ir ilgesnis laikotarpis). Asmeniui yra išlaikoma galimybė grįžti į socialinės globos įstaigą tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir buvo apgyvendintas, remiantis socialinės globos įstaigos vidaus tvarkos taisyklėse ar kituose socialinės globos įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose nustatyta tvarka.  15.2.Asmens išvykimo gydytis į sveikatos priežiūros įstaigą trukmė nėra ribojama.  15.3. Socialinės globos įstaiga domisi pas globėją, rūpintoją, šeimos narius, artimuosius giminaičius, pažįstamus ar į sveikatos priežiūros įstaigą laikinai išvykusio asmens gyvenimo sąlygomis bei jo priežiūra. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  15.4. Neveiksniam (ribotai veiksniam) asmeniui laikinai išvykstant svečiuotis savo noru, socialinės globos įstaigos administracija su asmeniu, pas kurį neveiksnus (ribotai veiksnus) asmuo išvyksta (išskyrus teismo sprendimu paskirtą globėją, rūpintoją), sudaro sutartį, kurioje pastarasis įsipareigoja tinkamai prižiūrėti neveiksnų (ribotai veiksnų) asmenį. Ši sutartis sudaroma socialinės globos įstaigai turint asmens, pas kurį išvyksta neveiksnus (ribotai veiksnus) asmuo, gyvenamosios vietos savivaldybės išvadą dėl neveiksnų (ribotai veiksnų) asmenį priimančio asmens (jo šeimos) galimybių tinkamai prižiūrėti neveiksnų (ribotai veiksnų) asmenį jo laikino išvykimo laikotarpiu. Neveiksnaus (ribotai veiksnaus asmens) laikinas išvykimas iš socialinės globos įstaigos svečiuotis privalo būti suderintas su asmens globėju (rūpintoju), jei globėjo (rūpintojo) funkcijas vykdo ne socialinės globos įstaiga. Sutartis, išvados, suderinimo su globėju (rūpintoju) žymos yra asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  15.5. Asmuo, globėjas, rūpintojas ar kitas asmuo, pas kurį laikinai išvykstama, yra supažindintas su laikino išvykimo iš socialinės globos įstaigos tvarka. Prieš išvykstant raštu patvirtinama, kad šis asmuo laikysis teisės aktų (tai gali būti įteisinta vidaus tvarkos taisyklėse gyventojams) nustatytų įsipareigojimų socialinės globos įstaigai. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose.  15.6. Asmuo su negalia, kuris yra veiksnus, iš socialinės globos įstaigos į bendruomenę išvyksta visam laikui socialinės globos įstaigai įsitikinus, kad šiam asmeniui bus užtikrintos tinkamos gyvenimo sąlygos, paslaugos bendruomenėje ar kad jis galės savarankiškai (iš dalies savarankiškai) gyventi. Iš socialinės globos įstaigos išvykstančio asmens prašymas yra asmens byloje. Siekiant užtikrinti socialinės pagalbos asmeniui su negalia tęstinumą, socialinės globos įstaiga, likus 3 mėn. iki asmens su negalia išvykimo iš socialinės globos įstaigos, kreipiasi į savivaldybę su prašymu inicijuoti asmens su negalia socialinės adaptacijos (reabilitacijos) bendruomenėje plano sudarymą. Socialinės globos įstaiga aktyviai dalyvauja savivaldybei sudarant šį planą.  15.7. Neveiksnus (ribotai veiksnus) asmuo visam laikui gali išvykti tik pas teismo paskirtą globėją, rūpintoją. Socialinės globos įstaiga apie tai informuoja savivaldybę, kurioje globėjas (rūpintojas) gyvena ir savivaldybę, kurios sprendimu asmeniui buvo pradėta teikti socialinė globa. | Vidaus tvarkos taisyklėse numatyta galimybė asmeniui išvykti iš globos namų iki 45 kalendorinių dienų, dėl svarbių, pateisinamų priežasčių gali būti nustatytas ir ilgesnis laikotarpis  Išvykimo gydytis į sveikatos priežiūros įstaigą trukmė nėra ribojama. Nuolat palaikomas ryšys su globėju ar kitu asmeniu, pas kurį išvyksta gyventojas.  Neveiksnaus asmens laikinas išvykimas iš globos namų organizuojamas pagal globos namuose patvirtintą gyventojų laikino ar visam laikui išvykimo tvarką.  Asmuo, globėjas, rūpintojas ar kitas asmuo, pas kurį laikinai išvykstama, yra supažindintas su laikino išvykimo iš globos namų tvarka.  Bendradarbiaujant su paramos skyriumi asmens poreikiai buvo vertinami socialinių darbuotojų, sudarytas veiksmų planas , surastas gyvenamas būstas, toje savivaldybėje, kurioje ir norėjo asmuo ir apgyvendintas bendruomenėje, savarankiško gyvenimo namuose.  Globos namai informuoja savivaldybę, apie asmens išvykimą pas savo globėją. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | Globos namų gyventojų  tarybos nuostatai  2015-02-19 įsak. Nr. V-19  VšĮ Kapčiamiesčio globos namų laikino išvykimo  iš globos namų tvarka | |
| **V. sritis Aplinka ir būstas** | | | | | | |
| 16 | Asmeniui garantuojama saugi, gerai sutvarkyta ir tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka | 16.1. Socialinės globos įstaigos vieta yra nesunkiai pasiekiama visuomeniniu transportu. Esant poreikiui, socialinės globos įstaiga užtikrina specialaus transporto paslaugas priemonėms, susijusioms su asmenų socialine integracija į bendruomenę, vykdyti.  16.2. Asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos namų teritorijos, bendro naudojimo patalpų, gyvenamųjų patalpų bei kitų patalpų išplanavimas ir įrengimas atitinka socialinės globos namų paskirtį, šio tipo statiniams galiojančias statybos projektavimo, sveikatos apsaugos ministro patvirtintas higienos normas. Grupinio gyvenimo namų teritorija, bendro naudojimo ir gyvenamosios patalpos atitinka sanitarines-higienines, darbų ir priešgaisrinės saugos normas ir reikalavimus bei tenkina asmenų su negalia poreikius.  16.3. Asmeniui užtikrinama kiek įmanoma saugi aplinka. Socialinės globos įstaigos gyvenamosiose ir bendro naudojimo patalpose yra įrengta gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema.  16.4. Socialinės globos namai siekia, kad viename pastate gyventų ne daugiau kaip 150 suaugusių asmenų su negalia ar senyvo amžiaus asmenų, gaunančių ilgalaikę socialinę globą. Socialinės globos namai, kuriuose viename pastate gyvena daugiau kaip 150 asmenų, privalo turėti su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija suderintus priemonių, kurias įgyvendinus bus pasiektas (ne vėliau kaip iki 2020 metų) minėtas gyventojų skaičius viename pastate, planus.  16.5. Grupinio gyvenimo namuose viename pastate (kotedže ar atskiruose butuose, gyvenamuosiuose namuose) atskiroje teritorijoje nuo 2015 metų gyvena ne daugiau kaip 10 asmenų. Grupinio gyvenimo namai negali būti steigiami tame pačiame žemės sklype ar pastate su socialinės globos namais, kitais bendruomeniniais vaikų globos namais ar grupinio gyvenimo namais (išskyrus, kai steigiami daugiabučiame gyvenamajame name). Grupinio gyvenimo namai taip pat negali būti steigiami pastatuose (išskyrus daugiabutį gyvenamąjį namą), kuriuose veikia kitos socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros, švietimo ar ugdymo įstaigos. Steigiant grupinio gyvenimo namus daugiabučiame gyvenamajame name, vienoje laiptinėje negali būti daugiau nei 2 grupinio gyvenimo namai (jei laiptinėje yra tik du butai, grupinio gyvenimo namai gali būti steigiami tik viename iš jų).  16.6. Naujai nuo 2013 metų steigiamuose socialinės globos namuose senyvo amžiaus asmenims viename pastate gyvena ne daugiau kaip 40 asmenų, o specializuotuose socialinės globos ir slaugos namuose – ne daugiau kaip 100 senyvo amžiaus asmenų ar asmenų su sunkia negalia.  16.8. Socialinės globos namai asmenis (išskyrus slaugomus) gali apgyvendinti ne socialinės globos namų teritorijoje – atskiruose butuose, gyvenamuosiuose namuose (ne daugiau kaip 10 asmenų, viename kambaryje ne daugiau kaip 2 asmenys). Tais atvejais, kai asmenų su negalia grupės yra apgyvendinamos atskiruose butuose, gyvenamuosiuose namuose, kurie prilyginami grupinio gyvenimo namams, bendro asmenų su negalia skaičiaus reikalavimas socialinės globos namuose netaikomas.  16.11. Asmeniui užtikrinta galimybė greitai (neišeinant iš savo gyvenamojo kambario) išsikviesti personalą, jeigu to reikalauja jo sveikatos būklė | Globos namai yra 12 km. Nuo Veisiejų, pasiekiami autobusu, kuris atvyksta 2 kartus per dieną. Globos namai turi 3 transporto priemones.  Patalpos atitinka higienos normų, priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.  Gyvenamosiose ir bendrose patalpose įrengta gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema.  Globojami asmenys gyvena 2 pastatuose, korpusuose: per abu korpusus 2020 m. gyveno ne daugiau kaip 43 asmenys.  Grupinio gyvenimo namų nėra.  Globos namai įsikūrę dviejuose korpusuose, viename gyvena – 23 asmenys, kitame – 20 asmenų.  Asmenims turintiems specialiųjų poreikių užtikrinama saugi aplinka, galimybės lengvai judėti.  Globos namuose kiekviename kambaryje, skirta kiekvienam gyventojui yra įrengta iškvietimo sistema. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  -  Atitinka  Atitinka | |  |
| 17 | Asmuo naudojasi kasdieniniam gyvenimui būtinomis patalpomis, kuriose užtikrinamas jo privatumas ir orumas | 17.1. Asmuo gyvena socialinės globos namuose, kurių patalpos, t. y. gyvenamųjų kambarių, valgyklos, virtuvės, skirtos individualiam maisto gaminimui, asmens higienos patalpos, laisvalaikio organizavimo, ugdymo, bendro naudojimo patalpos (laiptinės, koridoriai ir pan.) ir kita, pritaikytos gyvenimui ir būtiniems gyventojų poreikiams tenkinti. Socialinės globos namuose virtuvėlės savarankiškam maisto gaminimuisi turi būti kiekviename pastato, kuriame įrengti daugiau kaip 5 gyvenamieji kambariai, aukšte, aprūpintos buitine technika (viryklė, šaldytuvas ir pan.), baldais (spintelės, stalas, kėdės ir pan.), įrankiais, indais, viena virtuvėle gali naudotis ne daugiau kaip 50 socialinės globos namuose socialinę globą gaunančių asmenų. Pagal socialinės globos namų galimybes ir gyventojų pageidavimus gali būti įrengtos ir kitos patalpos, pvz., maldos kambarys, biblioteka-skaitykla, pirtis, rūkomasis ir kita.  17.2. Socialinės globos namai, teikiantys ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą, turi turėti leidimą-higienos pasą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.  17.3. Asmuo socialinės globos įstaigoje gyvena šiltose, gerai vėdinamose ir tinkamai apšviestose patalpose, atitinkančiose sveikatos apsaugos ministro patvirtintų higienos normų reikalavimus. Gyvenamosiose patalpose papildomai yra įrengtas vietinis dirbtinis apšvietimas.  17.4. Asmeniui jo gyvenamojoje aplinkoje kiek įmanoma yra užtikrinamas privatumas.  17.5. Socialinės globos namuose nuo 2015 metų viename kambaryje gyvena 1–3 senyvo amžiaus asmenys ar asmenys su negalia (ne daugiau kaip 4 slaugomi asmenys). Socialinės globos namuose, pradėtuose statyti ar rekonstruoti po 2013 metų, gyvenamuosiuose kambariuose gyvena 1–2 asmenys (išskyrus atvejus, kai apgyvendinami slaugomi asmenys).  17.6. Asmeniui užtikrinta, kad asmens higienos patalpos – tualetai, prausimosi ir (ar) maudymosi patalpos – yra lengvai ir greitai pasiekiamos, patogios naudotis, garantuojančios privatumą ir saugumą. Socialinės globos įstaigoje tualetų, dušų, vonių plotai bei jų įrengimas ir aprūpinimas higienos reikmenimis (kiekvienas asmuo turi atskirą kabyklą rankšluosčiui, pastovią vietą pasidėti higienos reikmenims ir pan.) atitinka sveikatos apsaugos ministro patvirtintų higienos normų reikalavimus. Socialinės globos namų planuose numatyta siekiamybė, kad nuo 2030 metų prie kiekvieno gyvenamojo kambario būtų atskiros asmens higienos patalpos.  17.7. Po 2013 metų pradėtuose statyti, rekonstruoti ar naujai steigiamuose socialinės globos namuose tualeto ir dušo ar vonios patalpa (-os) įrengta (-os) prie kiekvieno gyvenamojo kambario ar kelių (ne daugiau kaip 3) gyvenamųjų kambarių (išskyrus kambarius, kuriuose apgyvendinami sunkią negalią turintys asmenys).  17.8. Esant asmens pageidavimui arba poreikiui, asmens gyvenamajame kambaryje sudaryta privati erdvė, atskirta širma. Miegamuosiuose kambariuose ant langų yra pakabintos užuolaidos, roletai ir pan.  17.9.Asmeniui užtikrintos saugios ir sveikos gyvenimo sąlygos, socialinės globos įstaigos patalpos yra tvarkingos ir švarios, pagal socialinės globos įstaigoje nustatytą tvarką vykdomas ir kontroliuojamas kasdienis patalpų valymas. | Asmenys gyvena vienviečiuose, dviviečiuose, triviečiuose kambariuose. Pageidaujantys asmenys gyvenamąjį kambarį gali apsistatyti asmeniniais baldais. Globos namuose įrengta biblioteka-skaitykla-holas, bendrasis kambarys, laisvalaikio kambariai, 2 virtuvėlės, 2 valgyklos. Įrengti bloko tualetai ir bendrieji aukšto tualetai, dušai.  Globos namai turi leidimą-higienos pasą.  Gyvenamos patalpos šiltos, dažnai vėdinamos.  Siekiama užtikrinti asmens privatumą  Per 2020 m. kambariuose gyveno po 1-3 asmenis.  Asmens higienos patalpos (I korpuse) įrengtos kiekvienoje gyventojų grupėje atskirai vyrams ir moterims, turi vidinius užraktus, dušai nuo bendros patalpos atskirti širmomis.  II- ame korpuse įrengti abiejuose aukštuose tualetai, atskiri vyrams ir moterims. Gyventojai aprūpinami higienos priemonėmis.  Globos namų patalpose tualetai įrengti prie kiekvieno 2 kambarių bloko, išskyrus II-ąjį Globos namų korpusą, kuriame įrengti abiejuose aukštuose tualetai, atskiri moterims ir vyrams.  Miegamuosiuose kambariuose ant langų pakabinti roletai.  Gyvenamuosiuose kambariuose yra širmos, kad asmeniui pageidaujant būtų sudaryta privati erdvė. Gyvenamų kambarių, bendros paskirties patalpų švarą, gyventojų asmens higienos laikymąsi, gyventojų dėvimų drabužių tvarkingumą ir švarą bei kitų sanitarijos reikalavimų atitikimą higienos normoms kontroliuoja globos namų darbuotojai, kuriems priskirtos šios f-jos. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | | Suaugusių asmenų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai. Higienos norma.2011 m. vasario 10 d. Nr. V-133 |
| 18. | Asmens gyvenamoji aplinka yra kiek galima artimesnė namų aplinkai | 18.1. Asmens gyvenamasis kambarys sutvarkytas jaukiai, aplinka artima namų aplinkai. Kiekvienas asmuo gyvenamajame kambaryje turi šiuos būtiniausius baldus: lovą, spintelę, kėdę. Spinta, stalas gali būti keliems asmenims. Asmuo yra patenkintas gyvenamųjų patalpų apstatymu, jam sudaryta galimybė turėti kambaryje savo baldų ir kitų asmeninių daiktų, jei tai nesudaro pavojaus jo ar kitų asmenų saugumui. Tai numatyta vidaus tvarkos taisyklėse.  18.2. Asmeniui sudaryta galimybė saugiai laikyti savo asmeninius daiktus, jis gali užsirakinti savo asmenines gyvenamąsias patalpas, spintą ar spintelę, jeigu, įvertinus jo savarankiškumą, tai nesudaro pavojaus jo ar kitų asmenų saugumui.  18.3.Asmeniui jo gyvenamajame kambaryje užtikrintos sąlygos skaityti ar užsiimti kita laisvalaikio veikla, atsižvelgiant į asmens pageidavimus, įrengiant reikiamą apšvietimą.  18.4. Judėjimo negalią turinčiam asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga išnaudoja visas galimybes, kad gyvenamajame kambaryje langų aukštis ir lovos vieta sudarytų galimybę stebėti aplinką pro langą sėdint ar gulint. | Gyvenamuosiuose kambariuose yra būtiniausi baldai ir pagal asmenų pageidavimą asmeniniai baldai, televizoriai, radijo imtuvai ir kita.  Visi asmenys gali užsirakinti spintą, spintelę, savo gyvenamuosius kambarius. Sukurta bendra saugi aplinka.  Gyvenamuosiuose kambariuose asmenims sudarytos sąlygos užsiimti mėgstama laisvalaikio veikla.  Judėjimo negalią turinčiam asmeniui stengiamasi sudaryti galimybę sėdint vežimėlyje stebėti aplinką pro langą. Tačiau per antrame a. esančius langus nėra galimybės stebėti aplinką pro langą sėdint ar gulint, todėl gyventojai vežami į kitas bendro naudojimo patalpas. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Iš dalies atitinka | |  |
| **VI. sritis. Personalas** | | | | | | |
| 19 | Socialinės globos įstaigoje dirba kvalifikuota specialistų komanda, turinti tinkamas asmenines savybes dirbti su senyvo amžiaus asmenimis ar suaugusiais asmenimis su negalia | 19.1.Personalo ir globojamų asmenų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Socialinės globos įstaigoje yra personalo pareigybių aprašymai, apibūdinantys konkrečias kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo funkcijas.  19.2. Asmeniui užtikrinta, kad ISGP bus įgyvendinamas užtikrinant tinkamą personalo, teikiančio paslaugas, skaičių atskiroms paslaugų gavėjų grupėms. Socialinę globą užtikrinančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai, tvirtinami socialinės apsaugos ir darbo ministro.  19.3.Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigoje asmeniui kokybiška socialinė globa bus teikiama visą parą, numatant teisės aktų reglamentuotą personalo ir socialinę globą gaunančių asmenų santykį dieną ir naktį  19.4. Socialinės globos namuose yra užfiksuota informacija apie asmenis, kuriems reikalinga slauga visą parą, bei yra sudarytas socialinės globos namuose visą parą dirbančių darbuotojų slankusis darbo grafikas (derinant darbą dienos ir nakties metu). | Personalo ir globojamų asmenų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą globos namų veiklos organizavimą. Globos namų veikla organizuojama pagal globos namų valdymo struktūrą, personalo veikla apibrėžta pareigybių aprašymais.  Socialinę globą teikiančio personalo skaičius atitinka socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvus, patvirtintus socialinės apsaugos ir darbo ministro.  Personalo ir socialinę globą gaunančių asmenų santykį dieną ir naktį atitinka socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvus, patvirtintus socialinės apsaugos ir darbo ministro.  Globos namuose sudaromas visą parą dirbančių darbuotojų slankusis darbo grafikas (derinant darbą dienos ir nakties metu).  Globos namų gyventojams 100 proc. slaugos paslaugos teikiamos visą parą. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka |  | |
| 20 | Socialinės globos įstaigoje dirba kvalifikuota specialistų komanda, turinti tinkamas asmenines savybes dirbti su senyvo amžiaus asmenimis ar suaugusiais asmenimis su negalia | 20.1. Socialinės globos įstaigos vadovo tinkamumas eiti pareigas vertinamas teisės aktų nustatyta tvarka, jis turi aukštąjį išsilavinimą (nuo 2015 m.) ir vadybos, psichologijos, gerontologijos, slaugos organizavimo, socialinio darbo žinių.  20.2. Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, išklausęs mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.  20.3. Personalas turi konfliktinių situacijų valdymo žinių ir žino, kad įstaigoje asmenų priverstinio izoliavimo procedūros, intensyvaus stebėjimo kambarių įrengimas, gydytojų nepaskirtų medikamentų siūlymas gyventojams ir kt. priverstinės priemonės asmeniui negali būti taikomos.  20.4. Asmeniui užtikrinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi žmogiškos etikos normomis ir atitinkamų profesijų etikos kodeksais.  20.5. Personalo ir asmens santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbius ir šiltus santykius. Personalas profesionaliais veiksmais sugeba užtikrinti asmens saugumą bei orumo išsaugojimą tais atvejais, kai asmens veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, šalia esantiems.  20.6. Asmeniui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla yra kolegiškai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.  20.7. Asmeniui užtikrinta, kad priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikins jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmenimis, suaugusiais asmenimis su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) (yra įvertintos asmeninės bei moralinės savybės, vertybinės nuostatos, susijusios su požiūriu į senyvo amžiaus ar neįgalų asmenį).  20.8. Socialinės globos įstaigoje yra socialinės globos įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai).  20.9. Asmens problemoms kompleksiškai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina komandinį personalo darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su asmens sveikatos priežiūros, švietimo, teisėsaugos ir kitomis institucijomis. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių, gali apibūdinti socialinės globos įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusiškų asmens socialinės globos poreikių tenkinimu.  20.10. Socialinės globos įstaiga garantuoja, kad personalas užtikrins informacijos apie asmenį, jo globėją, rūpintoją, šeimos narius ar artimuosius giminaičius konfidencialumą.  20.11. Socialinės globos įstaigos administracija užtikrina priemonių, susijusių su saugių ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose | Įstaigos vadovas turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą (socialinio darbo bei vadybos srityje).  Personalas turi nustatytą reikiamą išsilavinimą, licencijas veiklai vykdyti.  Socialinę globą teikiantis personalas turi specifinių žinių konfliktų valdyme (seminarų, mokymų metu nuolat gilinamos žinios, reikalingos šiam darbui). Personalas žino, kad globos namuose priverstinio gyventojų izoliavimo procedūros, intensyvaus stebėjimo kambariai, nepaskirtų medikamentų siūlymas gyventojams ir kt. priverstinės priemonės asmeniui netaikomos.  Siekiama, kad personalas darbe vadovautųsi žmogiškos etikos normomis. Personalo ir asmens santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais  Savanorių veikla yra kolegiškai prižiūrima globos įstaigos specialistų, yra patvirtina savanorystės tvarka, kuria vadovaujamasi institucijoje.  Savanoriškam darbui su globos namų gyventojais, globos namų administracija įvertina savanorio atitikimą (asmenines, moralines savybes, vertybines nuostatas) vadovaudamasi ne tik socialinio darbo bet ir organizacijos vertybėmis.  Globos namuose yra patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai  Užtikrinamas komandinis personalo darbas, vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, susijęs su gyventojų visapusiškų socialinės globos poreikių tenkinimu.  Visa informacija apie asmenį teikiama vadovaujantis patvirtinta tvarka, prieš pradedant dirbti pasirašo su globos namais konfidencialumo sutartį bei asmens duomenų apsaugos tvarkymo patvirtintą tvarką.  Globos namų administracija užtikrina priemonių, susijusių su saugių ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota dokumentuose. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka | VšĮ Kapčiamiesčio globos namų darbuotojų kompetencijų įsivertinimo tvarkos aprašas 2015 m. gruodžio 31 d. Nr. V- 15-22  Savanoriškos veiklos VšĮ Kapčiamiesčio globos namuose tvarkos aprašas 2015 m. vasario 19 d. įsak.Nr. V-19  VšĮ Kapčiamiesčio globos namų informacijos teikimo aprašas 2016 m. vasario 3 d. Nr. V-16-4  Asmens duomenų tvarkymo taisyklės 2019 m. rugpjūčio 9 Nr. V- 19/18 | |
| **VII. sritis. Valdymas ir administravimas** | | | | | | |
| 21 | Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus | Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus:  - visuomenės sveikatos centro išduotą leidimą-higienos pasą (išskyrus grupinio gyvenimo namus);  - socialinės globos įstaigos veiklos nuostatus (įstatus);  - metinį socialinės globos įstaigos veiklos planą;  - teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as);  - socialinės globos įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ar fizinius asmenis;“.  - vidaus tvarkos taisykles darbuotojams (apibrėžiančias darbuotojų teises ir  pareigas);  - vidaus tvarkos taisykles gyventojams (gyvenimo ir elgesio normos, teisės, pareigos, laikino ar visiško išvykimo tvarka ir pan.), parengtas gyventojams suprantama kalba ir forma personalo pareigybių aprašus;  - darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planus;  - socialinės globos namų tarybos nuostatus (išskyrus grupinio gyvenimo namus);  - gyventojų pinigų ir turto saugaus laikymo tvarkos aprašą;  - asmenų bylas (asmens byla gali būti išskirstoma į atskiras bylas (pvz., socialinio darbo, asmens sveikatos priežiūros), tokiu atveju byla turi turėti apyrašą, kuriame nurodoma, kas atsakingas už atskirų bylos dalių tvarkymą);  - ISGP ir kitus su asmens socialinės globos skyrimu, teikimu susijusius  - dokumentus (ar jų kopijas);  - skundų ir prašymų registracijos žurnalą;  - neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą;  - socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadas;  - socialinės globos įstaigos administracijos patvirtintus savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai);  - licenciją teikti socialinę globą (nuo 2015 m.) ir kitas teisės aktų nustatytas  - licencijas bei leidimus;  21.2. Asmeniui užtikrintas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje tiesiogiai su senyvo amžiaus asmeniu ar su darbingo amžiaus asmeniu su negalia (tarp jų ir su sunkią negalią turinčiu ) dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais.  21.3. Asmenų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka. Asmeniui iš socialinės globos įstaigos išvykstant į kitą socialinės globos įstaigą, informacija apie asmenį (asmens byla ir kiti su asmeniu susiję dokumentai (kopijos, nuorašai)) yra perduodami tai socialinės globos įstaigai, į kurią asmuo išvyksta.  21.4. Įstaiga Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atliekamo įstaigos atitikties socialinės globos normoms vertinimo vietoje metu pateikia visus Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prašomus įstaigos veiklos dokumentus | Globos namai yra įregistruoti Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus.  Asmeniui užtikrintas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos konfidencialumas. Kiekvienas socialinę globą teikiantis darbuotojas pasirašęs konfidencialumo sutartį.  Dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.  Pateikia visus SPPD prie SADM prašomus įstaigos veiklos dokumentus. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  2020 m . pateikti nereikėjo. |  | |
| 22 | Socialinės globos įstaigoje palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo bei kokybės siekimo aplinka | 22.1. Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kvalifikaciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaryti kvalifikacijos tobulinimo planai ir grafikai.  22.2. Personalas nuolat tobulina savo kvalifikaciją, dalyvaudamas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose, įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Kiekvienas socialinės globos įstaigoje senyvo amžiaus asmeniui ar darbingo amžiaus asmeniui su negalia (tarp jų ir sunkią negalią turinčiam) socialinę globą teikiantis darbuotojas teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo kursuose. Socialinę globą teikiantiesiems, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose įteisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga socialinių darbuotojų padėjėjams, neturintiems socialinio darbo ar jam prilyginto išsilavinimo, užtikrina galimybę dalyvauti įžanginiuose mokymuose.  22.3. Personalui periodiškai suteikiamos žinios saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinės globos įstaiga yra sudariusi sveikas ir saugias darbo sąlygas bei aprūpinusi personalą būtiniausiomis priemonėmis, reikalingomis teikti paslaugas asmenims, turintiems specialiųjų poreikių, ar asmenims su negalia (tarp jų ir turintiems sunkią negalią).  22.4. Skatinamos socialinės globos įstaigoje dirbančių darbuotojų iniciatyvos tobulinti komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų asmens problemoms spręsti.  22.5. Asmeniui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos namuose dirbančių kolegų, kitų specialistų pagalba. Socialinės globos įstaigoje yra numatyta su asmeniu dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarka, taip pat paskirti asmenys, atsakingi už profesinės pagalbos kolegoms organizavimą.  22.6. Asmeniui užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos įsivertinimo taisykles, tvarką, klausimynus.  22.7. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, kurias pateikia Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas). Socialinės globos įstaigoje yra paskirtas asmuo, atsakingas už suinteresuotų asmenų supažindinimą su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadomis.  22.8. Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir remiantis jais nustatomi socialinės globos įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus).  22.9. Socialinės globos įstaigoje yra reguliariai organizuojami personalo pasitarimai, seminarai ir kiti užsiėmimai, kurie fiksuojami socialinės globos įstaigos veiklos dokumentuose. | Globos namuose yra sudaryti kvalifikacijos kėlimo planai ir grafikai.  Socialinę globą teikiantis personalas savo kvalifikaciją tobulina pagal teisės aktuose įteisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus.  Visi darbuotojai periodiškai mokosi saugos ir sveikatos darbe žinių, yra aprūpinti specialiais drabužiais ir priemonėmis, reikalingomis paslaugoms teikti.  Nuolat ieškoma efektyvių pagalbos būdų ir formų asmens problemoms spręsti.  Profesinė pagalba personalui teikiama organizuojant globos namuose konferencijas, seminarus, dalinantis tarpusavyje kolegų įgyta patirtimi, esant galimybei, organizuojamos supervizijos.  Globos namuose neįgaliems asmenims teikiamų paslaugų kokybės įsivertinimas vykdomas pagal direktoriaus patvirtintą globos namų socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) tvarkos aprašą.  Suinteresuoti asmenys susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis gali globos namų internetinėje svetainėje.  Atsižvelgiant į socialinės globos normų įsivertinimą ir rekomendacijas sudaromi globos namų veiklos planai.  Reguliariai organizuojami personalo pasitarimai (kiekvieną rytą d. d. ), seminarai, 1 x per mėnesį bendri kolektyvo susirinkimai, kurie fiksuojami veiklos dokumentuose, esant galimybei, organizuojamos supervizijos. | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka |  | |
| 23 | Vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus, asmuo gali pareikšti savo nuomonę dėl socialinės globos įstaigos veiklos | 23.1. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams ir socialinės globos įstaigos personalui sudarytos sąlygos kreiptis į socialinės globos įstaigos administraciją dėl iškilusių problemų. Socialinės globos įstaigoje yra užfiksuoti asmens ar jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių pasiūlymai, skundai, užtikrinama operatyvi socialinės globos įstaigos darbuotojų reakcija į juos ir pagal socialinės globos įstaigoje numatytą procedūrą bei teisės aktų nustatytą tvarką laiku pateikti atsakymai.  23.2. Socialinės globos namuose sudarytos sąlygos veikti socialinės globos namų tarybai, galinčiai teikti pasiūlymus administracijai dėl socialinės globos namų veiklos. tarybos pateiktus pagrįstus pasiūlymus socialinės globos namų administracija atsižvelgia organizuodama socialinės globos namų veiklą.  23.3. Asmeniui garantuota, kad socialinės globos įstaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas, reguliariai apsvarstant socialinės globos įstaigai aktualių teisės aktų pasikeitimus, naujus gerosios praktikos pavyzdžius. | Globos namuose yra numatyta skundų, prašymų, pageidavimų pateikimo ir nagrinėjimo tvarka.  Globos namuose veikia darbo taryba, kuri kartu su struktūriniais padaliniais įtraukta į teikiamų paslaugų kokybės vertinimą.  Globos namų valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas pagal aktualius teisės aktus. | Atitinka  Atitinka  Atitinka |  | |
| 24 | Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais | 24.1. Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnaujina informacinį biuletenį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie socialinės globos įstaigą, teikiamas paslaugas, personalą ir kita.  24.2. Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinės globos įstaigos metiniu veiklos planu. Metiniuose planuose numatytos praėjusiais metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.  24.3. Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos personalas yra susipažinęs su Departamento pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.  24.4. Socialinės globos įstaiga, gavusi iš Departamento informaciją apie licencijos sustabdymą, panaikinimą ar atsisakymą išduoti licenciją, privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad teisės aktų nustatyta tvarka būtų užtikrintas socialinės globos tęstinumas asmeniui kitoje socialinės globos įstaigoje (kartu su savivaldybe, priėmusia sprendimą skirti asmeniui socialinę globą, pasirengia individualų paslaugų tęstinumo asmeniui užtikrinimo planą).  24.5. Socialinės globos įstaigos administracija palaiko nuolatinį ryšį su savivaldybėmis, kurių teritorijoje veikia įstaigos ir kurių sprendimu asmenims buvo pradėta teikti socialinė globa.  24.6. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina metinių ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms.  24.7. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka laiku teikia informaciją apie savo veiklą Lietuvos statistikos departamentui. | Globos namai nuolat atnaujina reikalingą informaciją internetiniame puslapyje [www.kapciamiesciogn.lt](http://www.kapciamiesciogn.lt)  Socialinė globa organizuojama  vadovaujantis Globos namų metiniu  veiklos planu.  Vyksta nuolatinis tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Teikiamos ataskaitos savalaikiai ir kokybiškai, teisės aktų nustatyta tvarka  Praktikoje tokio įvykio nebuvo. Jei taip įvyktų, būtų laikomasi šios globos  normų reikalavimo.  Globos namai palaiko nuolatinį ryšį su  savivaldybėmis, kurių teritorijoje  veikia ir kurių sprendimu asmenims  buvo pradėta teikti socialinė globa.  Globos namai užtikrina metinių ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms.  Globos namai teisės aktų nustatyta tvarka laiku teikia informaciją apie savo Lietuvos statistikos departamentui | Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka  Atitinka |  | |

Stebėjimo komisijos siūlymai, rekomendacijos (pildoma įvertinus visas sritis)

I sritis: Paslaugų paskyrimas, planavimas ir asmens apgyvendinimas. Vertinant asmens poreikius paaiškėjo, kad ne visada dalyvauja asmens artimieji, šeimos nariai ar giminaičiai.

II sritis: Asmens gerovės užtikrinimas teikiant socialinę globą. Atlikus šios srities analizę paaiškėjo, kad globos namai laikosi pagrindinių principų nustatytų socialinės globos normose.

III. sritis. Atlikus šios srities analizę, paaiškėjo, kad globos namai laikosi pagrindinių principų numatytų socialinės globos normose.

IV. sritis. Asmens teisių apsauga. Atlikus šios srities analizę trūkumų ir neatitikimų socialinės globos normoms nenustatyta.

V. sritis. Aplinka ir būstas. Atlikus šios srities analizę išryškėjo, jog kambariai, aplinka yra absoliučiai pritaikyti gyventojų specialiesiems poreikiams, tačiau nustatytas trūkumas dėl langų aukščio, esančių 2 korpuso 2 a. Jie yra per aukštai.

VI sritis. Personalas. Atlikus šios srities analizę trūkumų ir neatitikimų socialinės globos normoms nenustatyta.

VII. sritis. Valdymas ir administravimas. Trūkumų ir neatitikimų socialinės globos normoms nenustatyta.

Dėl bendros tvarkos komisija siūlo įstaigai kelis pastebėjimus:

1. Atnaujinti bibliotekos knygas.
2. Prie lauko pavėsinės II korpuso įrengti lauko žibintus.

Atsakingi stebėjimo grupės nariai (vardas, pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_